



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2024 № 543
307750, Курская область, г. Льгов

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы»

В соответствии с ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Администрации Льговского района Курской области от 03.11.2021 № 616 -Р «Об утверждении перечня муниципальных программ Льговского района Курской области на 2022 - 2024 годы», Администрации Льговского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы» (далее Программа)
2. Начальнику отдела организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Семенякину А.А.
 - 2.1. Обеспечить реализацию программы
 - 2.2. Своевременно информировать Управление финансов Администрации Льговского района Курской области об изменениях, вносимых в Программу.
3. Начальнику Управления Финансов Администрации Льговского района Курской области, Алферовой Т.В.
 - 3.1. При формировании бюджета муниципального района «Льговский район» Курской области на 2022 и плановый период 2023-2024 годы предусмотреть ассигнования на реализацию программы.
 - 3.2. Производить финансирование Программы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Льговский район» Курской области на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств.
4. Начальнику отдела информационно-коммуникационных технологий Администрации Льговского района Курской области, Меркулову Ю.В.

обеспечить размещение настоящего постановление на официальном сайте муниципального образования «Льговский район» Курской области.

5. Постановление администрации Льговского района Курской области от 24.12.2020 № 601 « «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2021-2023 годъ» » считать утратившим силу с 01.01.2022.
6. Постановление вступает в силу 01.01.2022.

Глава Льговского района



С.Н. Коростелев

Утверждена
Постановлением Администрации
Льговского района Курской
области

29.12 2021 г. N 543

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**"РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛЬГОВСКОМ
РАЙОНЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022- 2024 ГОДЫ"**

ПАСПОРТ
муниципальной программы "Развитие муниципальной службы в
Льговском районе Курской области на 2022-2024 годы"

<i>Наименование Программы</i>	муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022- 2024годы" - (далее - Программа)
<i>Муниципальный заказчик</i>	Администрация Льговского района Курской Области
<i>Подпрограммы</i>	Подпрограмма 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022-2024годы»
<i>Основание для разработки Программы</i>	Федеральный закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"; Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. N 1370 "Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации
<i>Программно-целевые инструменты программы</i>	Отсутствуют
<i>Соискатели программы</i>	Отсутствуют.
<i>Участники программы</i>	Отсутствуют.
<i>Ответственный исполнитель программы</i>	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского р-на Курской области.
<i>Цели Программы</i>	целью районной программы является создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Льговском районе.
<i>Основные Задачи Программы</i>	совершенствование правовой основы муниципальной службы; обеспечение взаимосвязи государственной гражданской службы Курской области: и муниципальной службы в Льговском районе; создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих; формирование эффективной системы управления муниципальной службой; совершенствование организации муниципальной службы в Льговском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными

Важнейшие Целевые индикаторы и показатели Программы

служащими своих должностных обязанностей; внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; оптимизация штатной численности муниципальных служащих | повышение престижа муниципальной службы; привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления; создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы;

Количество муниципальных образований, принявших программы развития муниципальной службы;

количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

количество разработанных и внедренных модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих;

количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений

Этапы и Сроки реализации программы

1-й этап - 2022– 2023 Программы
2-й этап - 2023 – 2024 Программы

Участники программы

отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района; юридический отдел Администрации Льговского района; отдел экономики и труда Администрации Льговского района

Объемы бюджетных ассигнований Программы

Предполагаемый объем финансирования Программы составляет 105 тыс. рублей в 2022 году -35 тыс. руб., в 2023 году -35 тыс. руб. в 2024 году - 35 тыс. рублей ; за счет средств районного бюджета

*Ожидаемые конечные
результаты реализации
Программы и показатели
эффективности реализации
Программы*

повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
создание системы информационно-методического обеспечения органов местного самоуправления по вопросам развития и реализации законодательства о муниципальной службе;
внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих; переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих; увеличение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; разработка и внедрение модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих; разработка и внедрение модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления; увеличение удельного веса должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям, увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

В Льговском районе накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории района сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными и местными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных Администрации района. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной и областной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

В целом кадровый корпус органов местного самоуправления в Льговском районе имеет достаточно стабильную структуру: 82,4% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы свыше 5 лет.

Администрацией района проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления. Ежегодно муниципальные служащие принимают участие в информационно-

методических семинарах, обучатся на курсах повышения квалификации.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

В соответствии с Федеральным законом N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих.

Общая численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления, находящихся на территории Льговского района, составляет 81 человек. Исходя из этого на курсах повышения квалификации необходимо ежегодно «обучать не менее 25 муниципальных служащих».

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на кадровые службы органов местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств районного бюджета.

Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления, в первую очередь, входит в компетенцию муниципальных образований, на территории которых они находятся. Вместе с тем, с учетом положений статьи 35 Федерального закона № 25-ФЗ повышение квалификации муниципальных служащих может осуществляться в рамках программ развития муниципальной службы, принимаемых субъектами Российской Федерации, за счет средств соответствующих субъектов Российской Федерации.

В настоящее время остро стоит проблема соответствия муниципальных служащих квалификационным требованиям, установленным законодательством к замещаемым должностям муниципальной службы, в том числе по уровню профессионального образования. По состоянию на 1 июня 2021 года из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 98 процентов, среднее специальное - 2 процента муниципальных служащих. Из общего числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, около 75 процентов имеют высшее профессиональное образование, не соответствующее специализации замещаемой ими должности муниципальной службы.

На основании анализа состояния кадрового потенциала муниципальных служащих Курской области можно сделать следующие выводы:

профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется низким образовательным уровнем;

система повышения квалификации муниципальных служащих хотя и носит планомерный характер, но не является ведущим фактором в системе мотиваций муниципальных служащих;

не налажена работа с внутренним и внешним кадровым резервом муниципальных служащих;

по возрастному составу основная часть муниципальных служащих (61,3%); находится в возрасте от 25 до 50 лет, а в возрасте свыше 50 лет находится 38,7% муниципальных служащих;

в предстоящие три года прогнозируется существенный отток муниципальных служащих, замещающих старшие муниципальные должности.

Вместе с тем, на состоянии муниципальной службы отражаются общероссийские тенденции, сложившиеся на современном этапе. Среди них:

низкий уровень доверия населения к органам местного самоуправления и, как следствие, снижение престижа муниципальной службы среди молодых специалистов;

утрата прежних норм морали и идеологического воздействия, регулировавших поведение работников органов государственной власти, органов местного самоуправления и ставивших барьеры на пути злоупотреблений;

недостатки в профессиональной подготовке и переподготовке муниципальных служащих;

отсутствие стабильности в структурах органов местного самоуправления; длительное становление самой системы местного самоуправления как одной из основ конституционного строя, наиболее приближенной к населению;

отсутствие действенного общественного контроля за деятельностью муниципальных служащих.

Для преодоления указанных негативных тенденций необходимо обеспечить решение следующих проблем муниципальной службы:

недостаточного использования современных технологий управления персоналом; низкой эффективности правовых и организационных мер контроля деятельности муниципальных служащих;

недостаточной эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы; недостаточной ресурсной обеспеченности муниципальной службы; повышения престижа муниципальной службы; привлечения к муниципальной службе молодых инициативных специалистов, соблюдения эффективной преемственности кадров.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из областного бюджета.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития на территории Льговского района системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципальных образований без отрыва от основного места работы, что, в свою очередь, позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в Льговском районе направлены мероприятия Программы.

II. Основные цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, а также целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации Программы

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель Программы - создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Льговском районе.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Четкое применение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.

2. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской службы Курской области и муниципальной службы в Льговском районе.

3. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих.

4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой. Программа носит долгосрочный характер и реализуется в 2022- 2024годах.

На первом этапе (2022 - 2024 годы) предстоит с учетом правоприменительной практики привести в соответствие с федеральным и областным законодательством нормативно правовые акты в Льговском районе в сфере муниципальной службы.

На втором этапе (2023 - 2024 годы) - организовать методическую помощь муниципальным образованиям в развитии муниципальной службы, разработать и внедрить механизмы противодействия коррупции, осуществить анализ профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Целевыми индикаторами и показателями Программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

количество разработанных и внедренных модельных методик комплексно?: оценки деятельности муниципальных служащих;

количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов и показателей Программы представлены в приложении N 1 к настоящей Программе.

III. Перечень программных мероприятий, сроки их реализации и объемы финансирования

Мероприятия, предусмотренные Программой, реализуются системно и непрерывно в течение всего срока действия Программы.

Мероприятиями Программы являются:

организация обучения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

организация и проведение консультационных, информационно-практических семинаров и "круглых столов" для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, обобщение опыта работы по реализации федерального и областного

законодательства о муниципальной службе;

разработка модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и их внедрение;

разработка модельной методики по проведению мониторинга по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;

повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв Курской области;

участие в областном конкурсе "Лучший муниципальный служащий Курской области".

Перечень мероприятий Программы, а также информация о необходимых сроках и объемах их финансирования приведены в приложении N 2 к настоящей Программе.

IV. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование программных мероприятий будет осуществляться за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования Программы составляет 105 тыс. рублей, в том числе

2022год - 35 тыс. рублей,

2023год - 35 тыс. рублей,

2024год - 35 тыс. рублей,

Объемы финансирования мероприятий Программы по годам предполагается ежегодно уточнять.

V. Механизм реализации Программы

Программа реализуется в соответствии с перечнем программных мероприятий, предусмотренных в приложении N 2 к настоящей Программе.

Исполнителями мероприятий Программы определены: отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области; юридический отдел Администрации Льговского района Курской области; отдел экономики и труда Администрации Льговского района Курской области, муниципальные служащие Льговского района Курской области.

Управление реализацией Программы осуществляется исполнителем-координатором Программы отделом организационной и кадровой работы, юридическим отдел, от. делом экономики и труда Администрации Льговского района Курской области.

Исполнитель-координатор Программы:

несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, определяет формы и методы управления реализацией Программы, координирует работу исполнителей программных мероприятий; ежегодно уточняет целевые индикаторы и показатели, механизм реализации Программы, состав исполнителей;

при необходимости вносит в Администрацию Льговского района Курской области предложения о внесении изменений в действующую Программу или о досрочном прекращении или продлении срока ее реализации.

Координацию деятельности по реализации Программы и предусмотренных областной программой мероприятий осуществляет управляющий делами Администрации Льговского района курской области.

VI. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Экономическая эффективность, результативность и социально-экономические последствия реализации Программы в большинстве своем зависят от степени достижения целевых показателей, представленных в приложении N 1 к настоящей Программе. В результате реализации Программы планируется создание и совершенствование систем организационно-правового, кадрового обеспечения развития муниципальной службы Льговского района, эффективность которых можно определить рядом индикаторов.

В ходе реализации Программы (2022 – 2024 годы) предстоит с учетом правоприменительной практики создать условия для развития муниципальной службы Льговского района, организовать системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения действующего законодательства о муниципальной службе, дальнейшее внедрение механизмов противодействия коррупции.

Программа является основой для подготовки в администрациях сельсоветов муниципальных программ развития муниципальной службы.

Реализация настоящей Программы позволит сформировать благоприятную среду (правовую, экономическую, организационную), обеспечивающую создание условий для развития муниципальной службы Льговского района.

Предлагаемые к включению в Программу мероприятия позволят решить задачи, направленные на достижение поставленных целей с учетом финансовых возможностей области, и достигнуть следующих положительных социально-экономических результатов: повышение эффективности и результативности муниципальной службы; создание системы информационно-методического обеспечения органов местного самоуправления поселений по вопросам развития и реализации законодательства о муниципальной службе;

уменьшение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, не соответствующее специализации замещаемой должности муниципальной службы;

внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;

переподготовка и повышение квалификации 31 муниципальных служащих; увеличение на 7,3% числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

разработка и внедрение модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих;

разработка и внедрение модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

увеличение удельного веса должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям;

увеличение на 3% доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений.

Методика оценки эффективности реализации Программы приведена в приложении N 3 к настоящей Программе.

VII. Контроль за ходом реализации Программы

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется Главой Льговского района в соответствии с нормативными правовыми актами Курской области и Льговского района. Координацию деятельности по реализации и текущий контроль за исполнением мероприятий Программы.

осуществляет исполнитель-координатор Программы управляющий делами.

Исполнители мероприятий Программы несут ответственность за их качественное и своевременное выполнение.

Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом, исполнители представляют Главе Львовского района, обобщенную информацию о выполнении программных мероприятий и достигнутых результатах.

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ НА 2022-2024 ГОДЫ"

N п/п	Наименование индикаторов и показателей целей и задач Программы	Единица измерения	Значения индикаторов и показателей Программы				
			до начала реализации Программы	1-й год реализации Программы	2-й год реализации Программы	3-й год реализации Программы	За период реализации Программы
Цель I. Создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Курской области							
Задача 1. Развитие нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы							
1.	Количество муниципальных образований, принявших программы развития муниципальной службы	единиц (нарастающим итогом)	0	8			увеличение на 100% муниципальных образований, принявших программу
Задача 2. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих							
2.	Количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации	человек	25	25	25	30	80
3.	Количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	проценты (нарастающим итогом)	70	73	74	74	увеличение на 7 процентных пункта
Задача 3. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой							

4.	Количество разработанных и внедренных модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих	единиц	0		1		увеличение на 1
5.	Количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления	единиц	0		1		увеличение на 1
6.	Удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям	проценты (нарастающим итогом)	55		55		Увеличение на 100 процентных пунктов
7.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений	проценты (нарастающим итогом)	1,4		1	1	увеличение на 1 процентных пунктов

Приложение № 2 к муниципальной программе "Развитие муниципальной службы в Лытовском районе на 2022 - 2024годы"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ РАЙОННОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛЫТОВСКОМ РАЙОНЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022-2024 ГОДЫ"

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Сроки выполнения мероприятия	Исполнители мероприятий	Направление расходов (капитальные, НИОКР и прочие расходы)	Источники финансирования	Объемы финансирования (в тыс. руб.)			Ожидаемый результат (в натуральном выражении - целевые значения)	
						Всего	в том числе по годам:			
						2022	2023	2024		
Цель программы - создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Курской области										
Задача 1. Развитие нормативно-правовой базы Курской области, регулирующей вопросы муниципальной службы										
1	Четкое применение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.	2022- 2024 гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Лытовского района Курской области , юридический отдел, отдел экономики и труда Администрации Лытовского района Курской области	-	-	-	-	-	Увеличение на 8 муниципальных образований, принятых программку развития муниципальной службы	
Задача 2. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих										
2	Организация обучения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих на курсах повышения квалификации	2022 - 2024гг.	Отдел организационной и кадровой- работы Администрации Лытовского района Курской области, органы местного самоуправления сельсоветов (по согласованию),	Прочие расходы	Местные бюджеты	105 тыс.	35 тыс.	35 тыс.	35 тыс.	Переподготовка и повышение квалификации 97 муниципальных служащих

		<p>АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы", НОУ ВПО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса" (по согласованию)</p>								<p>Проведение 3 "круглых столов"</p>
<p>3» Организация и проведение консультационных, информационно-практических семинаров и "круглых столов" для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, обобщение опыта работы по реализации федерального и областного законодательства о муниципальной службе</p>	<p>2022-2024 гг.</p>	<p>Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области, юридический отдел, АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы" (по согласованию)</p>								
<p>Задача 3. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой</p>										
<p>4.</p>	<p>Разработка модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и их внедрение</p>	<p>2022-2024 гг.</p>	<p>Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области, юридический отдел, отдел</p>						<p>Разработка 1 модельной методики</p>	

	<p>экономики и труда, АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы" (По согласованию)</p>							<p>Увеличение на 35% удельного веса должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям</p>
<p>5. Разработка модельной методики по проведению мониторинга по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления</p>	<p>2022-2024гг.</p> <p>Отдел организационной и кадровой работы Администрации Львовского района Курской области, корректирующий отдел, отдел экономики и труда Администрации Львовского района Курской области, АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы" (по согласованию)</p>							<p>Увеличение на 5% доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового</p>
<p>6. Мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих</p>	<p>2022-2024гг.</p> <p>Отдел организационной и кадровой работы Администрации Львовского района Курской области,</p>							<p>Увеличение на 5% доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового</p>

7.	Повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв Курской области и Льговского района	2022- 2024гг	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области,	Прочие расходы	местные бюджеты						Увеличение на 100 человек муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв	резерва, от числа назначений
8.	Участие в ежегодном областном конкурсе "Лучший муниципальный служащий Курской области"	2022- 2024гг	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области, органы местного самоуправления сельсоветы (по согласованию)									
	Всего по Программе					105	35	35	35	35		
	в том числе:											
	местный бюджет					105	35	35	35	35		

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЛЬГОВСКОМ РАЙОНЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 – 2024 ГОДЫ" (ПО ИТОГАМ ЕЕ ИСПОЛНЕНИЯ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

1. Оценка эффективности реализации Программы (далее - оценка) осуществляется муниципальным заказчиком районной программы "Развитие муниципальной службы в Льговском районе на 2022 – 2024 годы" по итогам ее исполнения за отчетный период.

2. Источником информации, для оценки эффективности реализации Программы являются исполнительные органы муниципальной власти Льговского района Курской области.

3. Оценка осуществляется по следующим критериям:

3.1. Степень достижения за отчетный период реализации Программы запланированных значений целевых индикаторов и показателей.

Оценка достижения за отчетный период реализации Программы запланированных результатов по каждому расчетному и базовому показателям измеряется на основании процентного сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов за отчетный период с их плановыми значениями за отчетный период по следующей формуле:

$$И = \frac{Фх 100\%}{П}$$

где:

И - оценка достижения запланированных результатов;

Ф - фактически достигнутые значения целевых индикаторов;

П - плановые значения.

Фактические значения целевых индикаторов за отчетный период определяются путем мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении показателей.

3.2. Уровень финансирования за отчетный период мероприятий Программы от запланированных объемов.

Оценка уровня финансирования по каждому мероприятию за отчетный период измеряется на основании процентного сопоставления фактического финансирования за отчетный период с объемами, предусмотренными Программой на соответствующий период, по следующей формуле:

$$Фи = \frac{Фф \times 100\%}{Фп}$$

где:

Фи - оценка уровня финансирования мероприятий;

Фф - фактический уровень финансирования мероприятий;

Фп - предусматриваемый объем финансирования мероприятия.

3.3. Степень выполнения мероприятий Программы.

Степень выполнения мероприятий Программы измеряется на основании процентного сопоставления количества запланированных мероприятий Программы и фактически выполненных по следующей формуле:

$$Ми = \frac{Мф \times 100\%}{Мп}$$

где:

Ми - степень выполнения мероприятий Программы;

Мф - количество мероприятий Программы, фактически реализованных за отчетный период;

Мп - количество мероприятий Программы, запланированных на отчетный период.

4. На основе проведенной оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

эффективность реализации Программы снизилась;

эффективность реализации Программы находится на прежнем уровне;

эффективность реализации Программы повысилась.

Подпрограмма 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы»

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы» (далее - Подпрограмма)
Муниципальный заказчик	Администрация Льговского района Курской области
Основание для разработки Подпрограммы	Федеральный закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"; Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. N 1370 "Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации"
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Соискатели подпрограммы	Отсутствуют.
Ответственный разработчик подпрограммы	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области.
Цели Подпрограммы	целью районной подпрограммы является создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Льговском районе.
Основные Задачи Подпрограммы	совершенствование правовой основы муниципальной службы; обеспечение взаимосвязи государственной гражданской службы Курской области: и муниципальной службы в Льговском районе; создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих; формирование эффективной системы управления муниципальной службой; совершенствование организации муниципальной службы в Льговском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей; внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; оптимизация штатной численности муниципальных служащих повышение престижа

муниципальной службы; привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления; создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы;

Важнейшие Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы

Количество муниципальных образований, принявших программы развития муниципальной службы;
количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;
количество разработанных и внедренных модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих; количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления; удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений

Этапы и Сроки реализации подпрограммы 1-й этап - 2022 – 2023 Программы
2-й этап - 2023 – 2024 Программы

Участники подпрограммы отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района; юридический отдел Администрации Льговского района; отдел экономики и труда Администрации Льговского района

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Предполагаемый объем финансирования Подпрограммы составляет 105 тыс. рублей в 2022 году - 35 тыс. руб., в 2023 году - 35 тыс. руб. в 2024 году - 35 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели эффективности реализации Подпрограммы повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
создание системы информационно-методического обеспечения органов местного самоуправления по вопросам развития и реализации законодательства о муниципальной службе; внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих; переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих; увеличение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; разработка и внедрение модельных методик комплексной оценки, деятельности муниципальных служащих; разработка и внедрение модельных методик по проведению

мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления; увеличение удельного веса должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям, увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

В Льговском районе накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории района сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными и местными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных Администрации района. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной и областной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

В целом кадровый корпус органов местного самоуправления в Льговском районе имеет достаточно стабильную структуру: 82,4% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы свыше 5 лет.

Администрацией района проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления. Ежегодно муниципальные служащие принимают участие в информационно-методических семинарах, обучаются на курсах повышения квалификации.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

В соответствии с Федеральным законом N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих.

Общая численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления, находящихся на территории Льговского района, составляет 81 человек. Исходя из этого на курсах повышения квалификации необходимо ежегодно «обучать» не менее 25 муниципальных служащих.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на кадровые службы органов местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств районного бюджета.

Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления, в первую очередь, входит в компетенцию муниципальных образований, на территории которых они находятся. Вместе с тем, с учетом положений статьи 35 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» повышение квалификации муниципальных служащих может осуществляться в рамках программ развития муниципальной службы, принимаемых субъектами Российской Федерации, за счет средств соответствующих субъектов Российской Федерации.

В настоящее время остро стоит проблема соответствия муниципальных служащих квалификационным требованиям, установленным законодательством к замещаемым должностям муниципальной службы, в том числе по уровню профессионального образования. По состоянию на 1 июня 2021 года из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 98 процентов, среднее специальное - 2 процента муниципальных служащих. Из общего числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, около 75 процентов имеют высшее профессиональное образование, не соответствующее специализации замещаемой ими должности муниципальной службы.

На основании анализа состояния кадрового потенциала муниципальных служащих Курской области можно сделать следующие выводы:

- профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется низким образовательным уровнем;

- система повышения квалификации муниципальных служащих хотя и носит планомерный характер, но не является ведущим фактором в системе мотиваций муниципальных служащих;

- не налажена работа с внутренним и внешним кадровым резервом муниципальных служащих;

- по возрастному составу основная часть муниципальных служащих (61,3%) находится в возрасте от 25 до 50 лет, а в возрасте свыше 50 лет находится 38,7% муниципальных служащих;

- в предстоящие три года прогнозируется существенный отток муниципальных служащих, замещающих старшие муниципальные должности.

Вместе с тем, на состоянии муниципальной службы отражаются общероссийские тенденции, сложившиеся на современном этапе. Среди них:

- низкий уровень доверия населения к органам местного самоуправления и, как следствие, снижение престижа муниципальной службы среди молодых специалистов;

- утрата прежних норм морали и идеологического воздействия, регулировавших поведение работников органов государственной власти, органов местного самоуправления и ставивших барьеры на пути злоупотреблений;

- недостатки в профессиональной подготовке и переподготовке муниципальных служащих;

- отсутствие стабильности в структурах органов местного самоуправления; длительное становление самой системы местного самоуправления как одной из основ конституционного строя, наиболее приближенной к населению;

- отсутствие действенного общественного контроля за деятельностью муниципальных служащих.

Для преодоления указанных негативных тенденций необходимо обеспечить решение следующих проблем муниципальной службы:

недостаточного использования современных технологий управления персоналом;
низкой эффективности правовых и организационных мер контроля деятельности муниципальных служащих;
недостаточной эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы;
недостаточной ресурсной обеспеченности муниципальной службы; повышения престижа муниципальной службы;

привлечения к муниципальной службе молодых инициативных специалистов, соблюдения эффективной преемственности кадров.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из областного бюджета.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития на территории Льговского района системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципальных образований без отрыва от основного места работы, что, в свою очередь, позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в Льговском районе направлены мероприятия Программы.

II. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации, а также целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации Программы

Подпрограммные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель Подпрограммы - создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Льговском районе.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Четкое применение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.

2. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской службы Курской области и муниципальной службы в Льговском районе.

3. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих.

4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

Подпрограмма носит долгосрочный характер и реализуется в 2022 – 2024 годах.

На первом этапе (2022 - 2023 годы) предстоит с учетом правоприменительной практики привести в соответствие с федеральным и областным законодательством нормативно правовые акты в Льговском районе в сфере муниципальной службы.

На втором этапе (2023 - 2024 годы) - организовать методическую помощь муниципальным образованиям в развитии муниципальной службы, разработать и внедрить механизмы противодействия коррупции, осуществить анализ профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Целевыми индикаторами и показателями Подпрограммы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

количество разработанных и внедренных модельных методик комплексно: оценки деятельности муниципальных служащих;

количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе

назначения из кадрового резерва, от числа назначений.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов и показателей Программы представлены в приложении N 1 к настоящей Программе.

III. Перечень подпрограммных мероприятий, сроки их реализации и объемы финансирования

Мероприятия, предусмотренные Подпрограммой, реализуются системно и непрерывно в течение всего срока действия Подпрограммы.

Мероприятиями Подпрограммы являются:

организация обучения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

организация и проведение консультационных, информационно-практических семинаров и "круглых столов" для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, обобщение опыта работы по реализации федерального и областного законодательства о муниципальной службе;

разработка модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и их внедрение;

разработка модельной методики по проведению мониторинга по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;

повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв Курской области;

участие в областном конкурсе "Лучший муниципальный служащий Курской области".

Перечень мероприятий Подпрограммы, а также информация о необходимых сроках и объемах их финансирования приведены в приложении N 2 к настоящей Подпрограмме.

IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Финансирование подпрограммных мероприятий будет осуществляться за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет

105 тыс. рублей, в том числе:

2022 год - 35 тыс. рублей,

2023 год - 35 тыс. рублей,

2024 год - 35 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий Подпрограммы по годам предполагается ежегодно уточнять.

V. Механизм реализации Подпрограммы

Подпрограмма реализуется в соответствии с перечнем программных мероприятий, предусмотренных в приложении N 2 к настоящей Подпрограмме.

Исполнителями мероприятий Подпрограммы определены: отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области; юридический отдел Администрации Льговского района Курской области; отдел экономики и труда Администрации Льговского района Курской области, муниципальные служащие Льговского района Курской области.

Управление реализацией Подпрограммы осуществляется исполнителем-координатором Подпрограммы отделом организационной и кадровой работы, юридическим отдел, от. делом экономики и труда Администрации Льговского района Курской области.

Исполнитель-координатор Подпрограммы:

несет ответственность за реализацию и конечные результаты Подпрограммы, определяет формы и методы управления реализацией Подпрограммы, координирует работу исполнителей программных мероприятий;

ежегодно уточняет целевые индикаторы и показатели, механизм реализации Подпрограммы, состав исполнителей;

при необходимости вносит в Администрацию Льговского района Курской области

предложения о внесении изменений в действующую Подпрограмму или о досрочном прекращении или продлении срока ее реализации.

Координацию деятельности по реализации Подпрограммы и предусмотренных областной программой мероприятий осуществляет управляющий делами Администрации Льговского района Курской области.

VI. Оценка социально-экономической эффективности Подпрограммы

Экономическая эффективность, результативность и социально-экономические последствия реализации Подпрограммы в большинстве своем зависят от степени достижения целевых показателей, представленных в приложении N 1 к настоящей Подпрограмме. В результате реализации Программы планируется создание и совершенствование систем организационно-правового, кадрового обеспечения развития муниципальной службы Льговского района, эффективность которых можно определить рядом индикаторов.

В ходе реализации Подпрограммы (2022 - 2024 годы) предстоит с учетом правоприменительной практики создать условия для развития муниципальной службы Льговского района, организовать системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения действующего законодательства о муниципальной службе, дальнейшее внедрение механизмов противодействия коррупции.

Подпрограмма является основой для подготовки в администрациях сельсоветов муниципальных программ развития муниципальной службы.

Реализация настоящей Подпрограммы позволит сформировать благоприятную среду (правовую, экономическую, организационную), обеспечивающую создание условий для развития муниципальной службы Льговского района.

Предлагаемые к включению в Подпрограмму мероприятия позволят решить задачи, направленные на достижение поставленных целей с учетом финансовых возможностей области, и достигнуть следующих положительных социально-экономических результатов: повышение эффективности и результативности муниципальной службы; создание системы информационно-методического обеспечения органов местного самоуправления поселений по вопросам развития и реализации законодательства о муниципальной службе;

уменьшение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, не соответствующее специализации замещаемой должности муниципальной службы;

внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;

переподготовка и повышение квалификации 30 муниципальных служащих; увеличение на 7,3% числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

разработка и внедрение модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих;

разработка и внедрение модельных методик по проведению мониторингов и оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления;

увеличение удельного веса должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям;

увеличение на 3% доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений.

Методика оценки эффективности реализации Подпрограммы приведена в приложении N 3 к настоящей Программе.

VII. Контроль за ходом реализации Подпрограммы

Общий контроль за исполнением Подпрограммы осуществляется Главой Льговского района в соответствии с нормативными правовыми актами Курской области и Льговского района. Координацию деятельности по реализации и текущий контроль за исполнением мероприятий Подпрограммы осуществляет исполнитель-координатор Подпрограммы

управляющий делами.

Исполнители мероприятий Подпрограммы несут ответственность за их качественное и своевременное выполнение.

Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом, исполнители представляют Главе Льговского района, обобщенную информацию о выполнении программных мероприятий и достигнутых результатах.

Приложение N 1

к Подпрограмме 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы»

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ
Подпрограмма 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024годы»

N п/п	Наименование индикаторов и показателей целей и задач Подпрограммы	Единица измерения	Значения индикаторов и показателей Подпрограммы				
			до начала реализации и Подпрограммы	1 -й год реализации и Подпрограммы	2-й год реализации и Подпрограммы	3-й год реализации и Подпрограммы	За период реализации Подпрограммы
ие условий для эффективного развития местного самоуправления в Курской области							
Задача 1. Развитие нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы							
1.	Количество муниципальных образований, принявших программы развития муниципальной службы	единиц (нарастающим итогом)	0	8			увеличение на 100 % муниципальных образований, принявших программу
Задача 2. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих							
2.	Количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации	человек	25	25	25	30	80

3.	Количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	проценты (нарастающим итогом)	70	73	74	74	увеличение на 7 процентных пункта
Задача 3. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой							
4.	Количество разработанных и внедренных модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих	единиц	0		1		увеличение на 1
5.	Количество разработанных модельных методик по проведению мониторингов по оценке деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления	единиц	0		1		увеличение на 1
6.	Удельный вес должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям	проценты (нарастающим итогом)	55		55		Увеличение на 100 процентных пунктов

7.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений	процент ы (нарастающим итогом)	1,4		1.	1	увеличение на 1 процентных пунктов
----	---	---	-----	--	----	---	---

к Подпрограмме 1 «Реализация мероприятий,
направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022 – 2024годы»

№ п/п	Менование цели, задачи, мероприятия	Сроки выполнения мероприятий	Исполнители мероприятий	Направление расходов (капиталожения, НИОКР и прочие расходы)	Источники финансирования	Объемы финансирования (в тыс. руб.)				Ожидаемый результат (в натуральном выражении - целевые значения)
						Всего	в том числе по годам:	2022	2023	
Цель программы - создание условий для эффективного развития местного самоуправления в Курской области										
Задача 1. Развитие нормативно-правовой базы Курской области, регулирующей вопросы муниципальной службы										
1	Четкое применение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	2022-2024 гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области, юридический отдел, отдел экономики и труда Администрации Льговского района Курской области	-	-	-	-	-	-	Увеличение на 8 муниципальных образований, принимающих программу развития муниципальной службы
Задача 2. Создание единой системы непрерывного обучения выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих										
2	Организация обучения лиц, замещающих выборные муниципальные должности,	2022 – 2024 гг.	Отдел организационной и кадровой - работы	Прочие расходы	Местные бюджеты	105 тыс.	35 тыс.	35 тыс.	35 тыс.	Переподготовка и повышение квалификации 97

Муниципальных служащих на курсах повышения квалификации		Администрации Львовского района Курской области, органы местного самоуправления сельсоветов (по согласованию), АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы", НОУ ВПО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса" (по согласованию)					Муниципальных служащих
3 Организация и проведение консультационных, информационно-практических семинаров и "круглых столов" для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, обобщение опыта работы по реализации федерального и областного законодательства о муниципальной службе	2022 - 2024 гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Львовского района Курской области, юридический отдел, АОУ ВПО "Курская академия государственной и муниципальной службы" (по согласованию)					Проведение 3 "круглых столов"
Задача 3. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой							
4. Разработка модельных методик комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и их внедрение	2022 - 2024гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации					Разработка 1 модельной методики

										назначения из кадрового резерва, от числа назначений
7.	Повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв Курской области и Льговского района	2022-2024 гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области,	Прочие расходы	местные бюджеты					Увеличение на 100 человек муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв
8.	Участие в ежегодном областном конкурсе "Лучший муниципальный служащий Курской области"	2022-2024 гг.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Льговского района Курской области, органы местного самоуправления сельсоветы (по согласованию)							
	Всего по Подпрограмме					105	35	35	35	
	в том числе:									
	Местный бюджет					105	35	35	35	

**МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ
к Подпрограмме 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие
муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной
службы в Льговском районе Курской области на 2022-2024 годы»
(ПО ИТОГАМ ЕЕ ИСПОЛНЕНИЯ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)**

1. Оценка эффективности реализации Подпрограммы (далее - оценка) осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы" к Подпрограмме 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Льговском районе Курской области на 2022-2024 годы» по итогам ее исполнения за отчетный период.

2. Источником информации, для оценки эффективности реализации Подпрограммы являются исполнительные органы муниципальной власти Льговского района Курской области.

3. Оценка осуществляется по следующим критериям:

3.1. Степень достижения за отчетный период реализации Подпрограммы запланированных значений целевых индикаторов и показателей.

Оценка достижения за отчетный период реализации Подпрограммы запланированных результатов по каждому расчетному и базовому показателям измеряется на основании процентного сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов за отчетный период с их плановыми значениями за отчетный период по следующей формуле:

$$И = \frac{\Phi \times 100\%}{\Pi}$$

где:

И - оценка достижения запланированных результатов;

Φ - фактически достигнутые значения целевых индикаторов;

Π - плановые значения.

Фактические значения целевых индикаторов за отчетный период определяются путем мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении показателей.

3.2. Уровень финансирования за отчетный период мероприятий Подпрограммы от запланированных объемов.

Оценка уровня финансирования по каждому мероприятию за отчетный период измеряется на основании процентного сопоставления фактического финансирования за отчетный период с объемами, предусмотренными Подпрограммой на соответствующий период, по следующей формуле:

$$\Phi_{и} = \frac{\Phi_{ф} \times 100\%}{\Phi_{п}}$$

где:

Φ_и - оценка уровня финансирования мероприятий;

Φ_ф - фактический уровень финансирования мероприятий;

Φ_п - предусматриваемый объем финансирования мероприятия.

3.3. Степень выполнения мероприятий Подпрограммы.

Степень выполнения мероприятий Подпрограммы измеряется на основании

процентного сопоставления количества запланированных мероприятий Подпрограммы и фактически выполненных по следующей формуле:

$$\text{Ми} \frac{\text{Мф} \cdot 100\%}{\text{Мп}},$$

где:

Ми - степень выполнения мероприятий Подпрограммы;

Мф - количество мероприятий Подпрограммы, фактически реализованных за отчетный период;

Мп - количество мероприятий Подпрограммы, запланированных на отчетный период.

4. На основе проведенной оценки эффективности реализации Подпрограммы могут быть сделаны следующие выводы:

эффективность реализации Подпрограммы снизилась;

эффективность реализации Подпрограммы находится на прежнем уровне;

эффективность реализации Подпрограммы повысилась.